

# Cours de français

## Les bases du travail de bureau 1

**Session du lundi 28 janvier 2019 au mercredi 10 avril 2018**

- Public :** en priorité, les personnes en possession d'un permis N, F, B réf., C, maximum 8 participants par cours ;
- Fréquence / durée :** les lundi et mercredi de 9h à 11h30 ; 5 heures par semaine ;
- Descriptif :** gestion de temps et du matériel de bureau, bureautique, marché du travail, bilan personnel et professionnel, lettres commerciales, accueil et communication, informatique Word.
- Attestation :** de présence si 80% d'assiduité
- Prix :** 300 fr. + 20 fr. d'inscription / Possibilité du chèque de formation
- Inscription :** **uniquement du mardi 4 décembre au jeudi 24 janvier 2019 de 14h à 17h, au 50 rue de Carouge.**

**Pour valider l'inscription, il faut :**

- présenter une pièce d'identité valable ainsi que les frais et documents relatifs.

En cas de désistement, aucun frais ne sera pas remboursé.

Nos cours restent ouverts à tous les publics selon les places disponibles.

\*Chèque annuel de formation (CAF) : **Institution : 42** **N° 2409**

- Le numéro de cours vous sera donné lors de votre participation à l'évaluation de niveau.
- Le chèque annuel de formation doit être impérativement demandé à l'Office de l'orientation professionnelle et continue - (OFPC), rue Prévost-Martin 6, 1205 Genève, 022 388 44 00 ou sur le site <http://www.geneve.ch/caf>) avant le début du cours pour ensuite être présenté au Centre d'intégration culturelle.

**Centre d'intégration culturelle**  
Rue de Carouge 50 – 1205 Genève  
022 320 59 55  
[cic@croix-rouge-ge.ch](mailto:cic@croix-rouge-ge.ch)  
[www.croix-rouge-ge.ch](http://www.croix-rouge-ge.ch)

**genève**   
**Croix-Rouge genevoise**  
CENTRE D'INTÉGRATION CULTURELLE