

Veillez à toujours maintenir à jour la liste de vos données d'accès numériques. Si vous changez un mot de passe, n'oubliez pas de reporter cette modification. Attention: mises par écrit, les données d'accès peuvent tomber dans les mains de tiers qui risquent de les utiliser d'une façon non conforme à vos intérêts. Pour une sécurité maximale, recourez à un gestionnaire de mots de passe.

Appareils / comptes en ligne	Nom d'utilisateur	Mot de passe
<input type="checkbox"/> Ordinateur	_____	_____
<input type="checkbox"/> Tablette	_____	_____
<input type="checkbox"/> Téléphone	_____	_____
<input type="checkbox"/> Messagerie électronique	_____	_____
<input type="checkbox"/> Services numériques (Facebook, Twitter, Instagram, etc.)	_____	_____
	_____	_____
	_____	_____
<input type="checkbox"/> Données d'e-banking (p. ex. banque, PayPal)	_____	_____
	_____	_____
	_____	_____
<input type="checkbox"/> Autres	_____	_____
	_____	_____
	_____	_____

Remarques

Dressez une liste de vos principaux documents avec mention de l'endroit où ils sont conservés ainsi que de vos fichiers numériques et de leurs données d'accès. Vous soulagez ainsi d'un fardeau vos proches et la ou les personne-s chargée-s d'exécuter le mandat pour cause d'incapacité.

Sous Remarques, précisez si vous avez donné une procuration sur vos comptes bancaires ou si vous disposez d'un coffre. Il peut également être utile de lister les personnes à qui vous avez confié les clés de vos biens immobiliers (aide ménagère, voisin-e, fiduciaire, etc.).

Cocher les documents existants

Lieu de conservation

- Passeport, carte d'identité, livret pour étrangers _____
- Autorisation d'établissement / livret de famille _____
- Certificat d'assurance AVS-AI _____
- Directives anticipées _____
- Mandat pour cause d'incapacité _____
- Dispositions en cas de décès _____
- Testament / pacte successoral _____
- Documents fiscaux _____
- Comptes bancaires / attestations de fortune _____
- Contrats (bail, contrats de leasing, de mariage, d'abonnement pour le téléphone / Internet, etc.) _____
- Assurances-maladie (polices, réduction de prime) _____
- Autres assurances (p. ex. contrats d'assurance-vie) _____
- Documents concernant la caisse de pension _____
- Convention de prévoyance du pilier 3a _____
- Décision prestations complémentaires
Allocation pour impotent _____
- _____
- _____
- _____

Remarques
